## 研究生系统课程重修申请操作指南

系统功能位置【课程信息 -> 重修申请】

进入重修申请功能后,页面显示您可以申请重修的课程,在课程下方点击【重修】按钮, 进入申请录入页面

0							=	40 ≙ ∪
☆ 首页 尺 小人管理 ∨	重修说明:成绩不及格需要申请重修 补考说明:成绩不及格需要申请重修 援考说明:课程遗考							
論 培养管理 ∧ 培养方案宣音	重想科目 (重频中)面时间: 2023-08-27 至 2023-08-29 ]							
境界计划提交 培养计划查询 退课申请 课程免修申请	勝度学期 14202204年学期 開発目的 他計算 開発目的 単語 画語 画語 画面 重要 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■							
学生用上选课 选课结果查询 调件课信息查询								
<ul> <li>课程成场查询</li> <li>课程考场查询</li> <li>重援补导申请</li> </ul>								
论文开版申请 论文中期申请								
·····································	由適記录							
	课程名称	申请类型	申请时间	中请理由	重缓/补考时间	重修/补考资数	жs	操作
	1 统计计算	重修	2023-08-30	成绩不合格		统计计算	审核中	B.

在申请录入页面选择开课班级,填写申请原因后提交。

新増		^ _ □ ×
申请课程:	统计计算	
开课班级:	请选择	~
申请原因:		
申请类别:	重修 🗸	
		🔚 暫存 📄 提交 🛛 🗙 取消

注意:务必点击【提交】按钮。