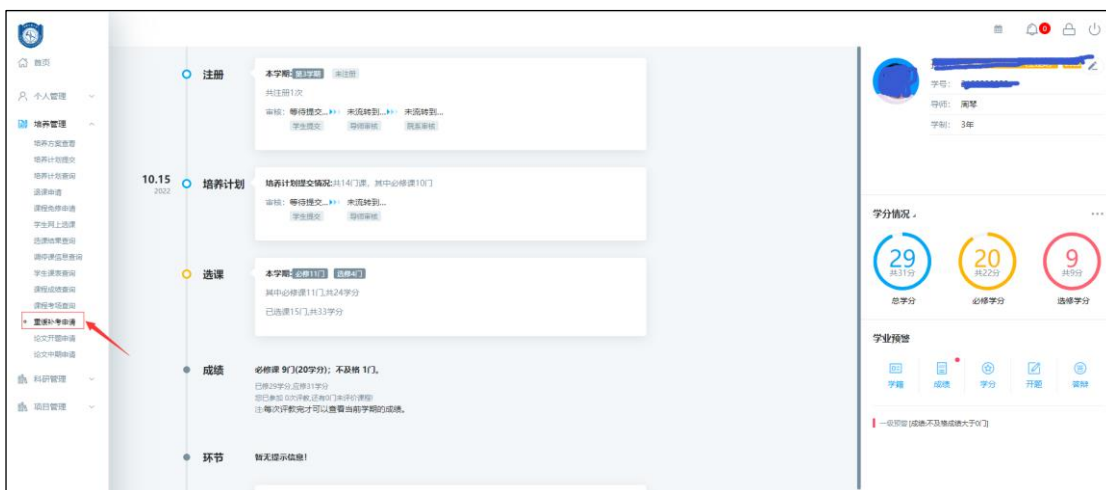


研究生系统课程重修申请操作指南

系统功能位置【培养管理 -> 重缓补考申请】



进入重缓补考申请功能后，页面显示您可以申请重修的课程，在课程下方点击【重修】按钮，进入申请录入页面



在申请录入页面选择开课班级，填写申请原因后提交。



注意：务必点击【提交】按钮。